

## **Rīgas Tehniskās universitātes personāla politika**

### **1. Personāla politikas vadmotīvs**

Personāla politika nosaka vienotu, mūsdienīgu un efektīvu Rīgas Tehniskās universitātes (RTU) un tās padotībā vai pārraudzībā esošo organizāciju pieeju kvalificētu, radošu un motivētu cilvēkresursu piesaistīšanai, attīstībai un noturēšanai, sekmējot RTU stratēģisko mērķu sasniegšanu un iekārojama darba devēja tēla veidošanu.

RTU personāls un padome veido vienotu komandu ar izpratni par RTU misiju, vīziju, mērķiem un vērtībām.

### **2. Personāla politikas pamatprincipi**

- 2.1. RTU personāla politika ir attiecināma uz visu RTU personālu un ir īpaši vērsta uz personāla ataudzes nodrošināšanu un karjeras ceļa veidošanu.
- 2.2. Personāla politika veicina RTU kopējo mērķu sasniegšanu, sekmējot darbinieku individuālo mērķu realizēšanu.
- 2.3. RTU personāla politika ir vērsta uz starptautiska un daudzveidīga personāla veidošanu. RTU veido iekļaujošu darba vidi un rūpējas par atbalstu un nodrošinājumu personālam, kas ieradies no ārvalstīm.
- 2.4. RTU rūpējas par RTU stratēģijā definēto vērtību realizēšanu, veicinot uz sadarbību un inovācijām vērstu darba vidi un kultūru.
- 2.5. RTU ievēro labas pārvaldības principus – piedalīšanos, atbildību, caurspīdīgumu, atsaucību, efektivitāti, lietderību, vienlīdzību, iekļautību un tiesiskumu –, nodrošinot uz risku izvērtējumu balstītu darbību personāla vadībā.
- 2.6. RTU personālvadības pamatā ir uz cilvēku centrēta pieeja, nodrošinot stabilas darba tiesiskās attiecības.
- 2.7. RTU personāla politikas īstenošanas principi:
  - 2.7.1. caurskatāmība – personāla skaidra izaugsme un akadēmiskās karjeras ietvars,
  - 2.7.2. taisnīgums, cieņpilna attieksme un ētika, kas veicina taisnīgu attieksmi un dažādības vadību,
  - 2.7.3. RTU personāla stratēģiska pārvaldība, RTU budžeta plānošanas procesā ņemot vērā personāla politikas nostādnes,
  - 2.7.4. apbalvošana un vadīšana, to saskaņojot ar atalgojuma noteikšanas, motivācijas un darba snieguma vadīšanas pieeju, kas veicina akadēmiskās karjeras prestižu.

### **3. Darba devēja tēls**

- 3.1. RTU darba tiesiskajās attiecībās nodrošina normatīvo aktu ievērošanu, vienlīdzīgu attieksmi pret visiem darbiniekiem un līdzvērtīgu atalgojumu par vienādas nozīmes darbu atbilstoši darbinieka sniegtam.
- 3.2. RTU rūpējas par darbinieku darba drošību un veselību, mentālo un fizisko labbūtību, finanšu un nefinanšu motivācijas programmu, veiksmīgu jauno darbinieku integrācijas procesu un korektu darba tiesisko attiecību pārtraukšanu.
- 3.3. RTU personālvadības procesos nodrošina:
  - 3.3.1. godprātīgu un iekļaujošu pieeju personāla plānošanā, atlasē, novērtēšanā un attīstībā,
  - 3.3.2. skaidrus un vienlīdzīgus kritērijus atalgojuma un motivācijas sistēmas piemērošanā,

- 3.3.3. veido ģimenēm draudzīgu darba vidi.
- 3.4. RTU atbalsta un veicina katra indivīda profesionālo mērķu sasniegšanu, sekmējot un attīstot akadēmiskā personāla internacionalizāciju un nodrošinot:
  - 3.4.1. akadēmisko sasniegumu un darba snieguma vadības sistēmu,
  - 3.4.2. mācību un attīstības vajadzību realizēšanai nepieciešamos resursus,
  - 3.4.3. uz attīstību vērstu darba vides kultūru.

#### **4. Personāla profesionālā izaugsme un attīstība**

- 4.1. RTU personāla politika ir vērsta uz darbinieku ikdienas pamatdarbības nodrošināšanai nepieciešamo kompetenču attīstību. Galvenās no tām ir:
  - 4.1.1. zināšanu, prasmju un tehnoloģiju izmantošana – profesionālo zināšanu un tehnoloģiju izmantošana savā darbības jomā, kā arī zināšanu papildināšana un prasmju pilnveidošana,
  - 4.1.2. mērķu noteikšana un plānošana, nosakot precīzus projektu un ilgtermiņa uzdevumu izpildes laikus un prioritātes,
  - 4.1.3. spēja ātri uztvert un apgūt informāciju, veicināt mācīšanās kultūru, izmantot atgriezeniskās saites un ievērot autorību,
  - 4.1.4. rīcība, iniciatīva, atbildības un saprātīga (pamatota) riska uzņemšanās, pieņemot lēmumus,
  - 4.1.5. atbalstīšana un izpratne, kā arī iecietība, iejūtība un cieņa sadarbībā ar kolēģiem,
  - 4.1.6. līderība – skaidru uzdevumu noteikšana, ētiska un atklāta komunikācija, padomu un atbalsta sniegšana, efektīva uzdevumu deleģēšana, darbinieku motivēšana un talantu piesaistīšana komandai.
- 4.2. Karjeras attīstību RTU īsteno:
  - 4.2.1. izsludinot brīvu vakanci,
  - 4.2.2. rotējot vai ieceļot amatā esošos darbiniekus
  - 4.2.3. veidojot prognozējamu karjeras modeli vai tenūras sistēmu.
- 4.3. RTU atbalsta un dod iespēju studentiem un jaunajiem profesionāļiem veidot karjeru, nodrošinot skaidru karjeras pilnveides ceļu.
- 4.4. RTU nodrošina personāla darba snieguma vadības procesu, kas veicina efektīvu darba vidi un profesionālo un akadēmisko mērķu sasniegšanu.
- 4.5. RTU novērtē katra darbinieka uzstādīto mērķu izpildi, talantu, profesionālās spējas, prasmes un potenciālu, nodrošinot iespējas piedalīties studijās, zinātnē, inovācijās un citās RTU darbības jomās.

#### **5. Personāla politikas regulējums**

- 5.1. Papildus darba attiecību regulējumam, ko nosaka valsts likumdošanas akti, darba tiesiskās attiecības regulē RTU iekšējie normatīvie akti, kuri nosaka:
  - 5.1.1. personāla plānošanu, piesaisti un atlasī,
  - 5.1.2. personāla novērtēšanu, attīstību un izaugsmi,
  - 5.1.3. dažādības un ilgtspējas vadību,
  - 5.1.4. darba samaksas, darba kvalitātes un labbūtības nodrošināšanu,
  - 5.1.5. ar darba organizāciju, darba vidi, ikgadēju darba snieguma novērtēšanu, darba ētiku, kultūru, darba devēja tēlu, iekšējo komunikāciju, apmierinātību ar darbu un iesaisti, korupcijas risku novēršanu, trauksmes celšanu saistītos u. c. jautājumus.
- 5.2. RTU personāla politika tiek īstenota vienoti ar citām RTU darbību regulējošām politikām un iekšējiem normatīvajiem aktiem, ir pieejama darbiniekiem un tiek regulāri pārskatīta.