

STUDIJU PROGRAMMU PIETEIKŠANAS, IZSTRĀDĀŠANAS UN GROZĪJUMU IZDARĪŠANAS KĀRTĪBA

Apstiprināts ar RTU Senāta 26.04.2021. sēdes lēmumu (protokols Nr. 649).

pieņemts saskaņā ar Augstskolu likuma 15. panta pirmo daļu

I. Studiju programmas izstrādes pieteikšana

1. Studiju programmas izstrādes pieteikumu sagatavo studiju programmas izstrādes iniciators. Pieteikumam pievieno studiju programmas aktualitātes pamatojumu, mērķi, īsu anotāciju un plānotos sasniedzamos rezultātus. Kopīgas studiju programmas izstrādei pieteikumam pievieno iesaistāmo partneraugstskolu sadarbības nodoma apliecinājumus.
2. Studiju programmas izstrādes pieteikumu izskata un apstiprina tai atbilstošākā studiju virziena komisija, pēc tam paredzamās īstenojošās struktūrvienības fakultātes dome. Starpdisciplināras studiju programmas pieteikumu apstiprina visu iesaistīto fakultāšu domes. Doktora studiju programmas izstrādi saskaņo ar zinātņu prorektoru.
3. Studiju programmas izstrādes pieteikumu kopā ar pieņemtajiem lēmumiem iesniedz studiju prorektoram, kurš pieņem lēmumu par studiju programmas izstrādes uzsākšanu vai pieteikuma noraidīšanu.
4. Strīdu gadījumos pieteikumu izskata un lēmumu pieņem RTU Metodiskā padome. Pēc lēmuma pieņemšanas par kopīgas studiju programmas izstrādes uzsākšanu partneraugstskolas slēdz sadarbības līgumu par studiju programmas izstrādi un tās nosacījumiem.

II. Studiju programmas projekta izstrādāšana

5. Studiju programmas projektu, kas ietver studiju satura un realizācijas aprakstu un studiju programmas raksturojumu, izstrādā darba grupa, kuras sastāvu apstiprina fakultātes dome. Darba grupas sastāvu starpdisciplināras vai kopīgas studiju programmas izstrādei apstiprina studiju prorektors.
6. Studiju programmas projektu izstrādā atbilstoši RTU Senāta noteiktajām vienotajām prasībām studiju programmām, saskaņā ar Akadēmiskās informācijas centra (AIC) vadlīnijām studiju programmas raksturojuma izstrādei, kā arī fakultātes domes vai studiju virziena komisijas noteiktajām prasībām.
7. Kopīgās studiju programmās pieļaujamas atkāpes no RTU Senāta noteiktajām vienotajām prasībām, ja tās pamatotas ar RTU un partneraugstskolas(u) valsts un/vai iekšējos normatīvajos dokumentos noteikto prasību atšķirībām un tās būtiski neietekmē studiju programmas kvalitāti un RTU Senāta noteiktās prasības.
8. Studiju programmas projekta ekspertīzi veic šādā secībā:
 - 8.1. studiju virziena komisija izvērtē studiju programmas projekta kvalitāti, kā arī satura atbilstību plānotajam mērķim un uzdevumiem;
 - 8.2. fakultātes dome izvērtē studiju programmas projekta atbilstību fakultātes attīstības stratēģijai un prasībām; starpdisciplināras studiju programmas projektu izvērtē iesaistīto fakultāšu domes; kopīgas studiju programmas projektu izvērtē iesaistītās partnerinstitūcijas;
 - 8.3. Studiju departaments četru nedēļu laikā pārbauda studiju programmas projekta (kopīgai studiju programmai – arī īstenošanas līguma projekta un kvalitātes sistēmas projekta) atbilstību RTU un Latvijas normatīvo dokumentu prasībām.
9. Studiju programmu apstiprina un ļauj virzīt licencēšanai Senāts, pamatojoties uz ekspertīžu slēdzieniem un Senāta Studiju kvalitātes un programmu komisijas slēdzienu.
10. Vienlaikus ar studiju programmu Senāts apstiprina studiju programmas direktoru un par studiju programmas īstenošanu atbildīgo struktūrvienību.

11. Par studiju programmas direktoru var būt par studiju programmas īstenošanu atbildīgās RTU struktūrvienības vadītājs vai studiju programmai atbilstošas zinātnes nozares vai praktiskās darbības jomas vadošs speciālists. Studiju programmas direktoru apstiprināšanai Senātā iesaka studiju virziena komisija un izvirza fakultātes dome.

III. Grozījumi studiju programmā

12. Grozījumus studiju programmā ierosina atbildīgā RTU struktūrvienība vai studiju virziena komisija. Grozījumu pieteikuma sagatavošanu organizē studiju programmas direktors. Grozījumus kopīgās studiju programmās saskaņo ar partneraugstskolu(ām).
13. Ja grozījumu pieteikums ietver Latvijas Republikas Ministru kabineta spēkā esošajos studiju virzienu akreditācijas noteikumos nosauktos grozījumus, par kuru pieļaujamību lemj AIC Studiju kvalitātes komisija, grozījumu pieteikumu izvērtē studiju virziena komisija un pēc tam fakultātes dome vai studiju virzienā visu iesaistīto fakultāšu domes. Minēto institūciju lēmumus pievieno grozījumu pieteikumam. Senāta lēmuma projektu, pamatojoties uz grozījuma pieteikumu un tam pievienotajiem studiju virziena komisijas un fakultātes domes vai vairāku fakultāšu domju lēmumiem, sagatavo un iesniedz: doktora studiju programmām – zinātņu prorektora dienests, pārējām studiju programmām – Studiju departaments. Šajā punktā minētos grozījumus apstiprina Senāts. Iesniegumu AIC Studiju kvalitātes komisijai sagatavo un iesniedz Studiju departaments.
14. Grozījumu pieteikumu pārējos gadījumos, piemēram, pieteikumu par studiju kursu izslēgšanu, iekļaušanu, aizstāšanu, jaunu profesionālo specializāciju atvēršanu vai esošo slēgšanu u.tml., izvērtē:
 - 14.1. ja studiju virzienā pārstāvētas vienas fakultātes studiju programmas – studiju virziena komisija, pēc tam fakultātes dome;
 - 14.2. ja studiju virzienā pārstāvētas vairāku fakultāšu studiju programmas – pēc studiju virziena direktora ieskatiem izvērtē studiju virziena komisija un pēc tam fakultātes dome vai tikai fakultātes dome.Minēto institūciju lēmumus pievieno grozījumu pieteikumam. Šajā punktā minētos grozījumus apstiprina rektors vai, pamatojoties uz rektora pilnvarojumu, studiju prorektors, vai zinātņu prorektors. Rīkojuma projektu par grozījumu apstiprināšanu četru nedēļu laikā sagatavo: doktora studiju programmām – zinātņu prorektora dienests, pārējām studiju programmām – Studiju departaments.

IV. Studiju programmas slēgšana

15. Studiju programmas slēgšanu ierosina atbildīgā RTU struktūrvienība, studiju virziena komisija vai studiju prorektors. Studiju programmas slēgšanu apstiprina studiju virziena komisija, pēc tam – fakultātes dome. Starpdisciplināras studiju programmas slēgšanu apstiprina visu iesaistīto fakultāšu domes. Kopīgas studiju programmas slēgšanu saskaņo ar visām iesaistītajām partneraugstskolām. Minēto institūciju lēmumus pievieno studiju programmas slēgšanas pieteikumam studiju proktoram.
16. Senāta lēmuma projektu par studiju programmas slēgšanu, pamatojoties uz studiju programmas slēgšanas pieteikumu un tam pievienotajiem lēmumiem, četru nedēļu laikā sagatavo Studiju departaments. Lēmuma projektu apstiprināšanai Senātā virza studiju prorektors. Gala lēmumu par studiju programmas slēgšanu pieņem Senāts.
17. Par studiju programmas slēgšanu Studiju departaments informē AIC Studiju kvalitātes komisiju.