



**RTU
ATTĪSTĪBAS FONDS**

Nodibinājums «Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds», Reģ. Nr. 40008067097, Paula Valdena iela 3, Rīga, LV-1048, Latvija

Tālr. 67089429, e-pasts: fonds@rtu.lv, www.fonds.rtu.lv

Kārtība SIA “MSC Shared Service Center Rīga” praktisko iemaņu veicināšanas stipendijas piešķiršanai Nr. 200/RTUAF-2023/13	Procedure for Granting SIA “MSC Shared Service Center Rīga” Practical Skills Promotion Scholarship No. 200/RTUAF-2023/13
SIA “MSC Shared Service Center Rīga” sadarbībā ar nodibinājumu „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” izsludina stipendiju piešķiršanas kārtību SIA “MSC Shared Service Center Rīga” praktisko iemaņu veicināšanas stipendijai ar mērķi veicināt studentu profesionālo izaugsmi un karjeras attīstību.	SIA “MSC Shared Service Center Rīga”, in cooperation with the foundation Riga Technical University Development Fund, announces the procedure of granting scholarships for promotion of practical skills at SIA “MSC Shared Service Center Rīga” in order to promote professional growth and career development of students.
1. Vispārīgie noteikumi.	1. General Provisions
<p>1.1. Stipendiju konkursā var pieteikties uzņēmējdarbības, ekonomikas, loģistikas, biznesa un sociālo zinātņu jomas studenti, sākot no bakalaura līmeņa 1. kursa, un profesionālās izglītības iestādes audzēkņi, sākot no 1. kursa.</p> <p>1.2. RTU ir tiesības nosūtīt praksē studentus no Rīgas Tehniskās universitātes, Alberta koledžas, Banku augstskolas, Ekonomikas un kultūras augstskolas, Informācijas sistēmu menedžmenta augstskolas, Liepājas Universitātes, Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitāte, Latvijas Mākslas akadēmijas, Latvijas Universitātes, Biznesa, mākslas un tehnoloģiju augstskolas “RISEBA”, Rīgas Stradiņa universitātes Sarkanā Krusta medicīnas koledžas, Rīgas Stradiņa universitātes, Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijas, Rīgas Ekonomikas augstskolas, Transporta un sakaru institūta, Biznesa augstskolas “Turība”, Vidzemes Augstskolas, sagatavojot šo augstskolu studentiem četrpusīgus prakses līgumus starp uzņēmumu, Rīgas Tehnisko universitāti, nodibinājumu “RTU Attīstības fonds” un studentu.</p> <p>1.3. Stipendiju konkursā var pieteikties jebkuras citas Latvijā licencētas augstākās izglītības iestādes students, kurš atbilst konkursa kārtībā minētajām prasībām, kā arī, kura izglītības iestāde var sagatavot trīspusējo prakses līgumu starp studenta pārstāvēto augstskolu, uzņēmumu un studentu.</p>	<p>1.1. The participants of the scholarship competition can be economic, logistic, business or social sciences Bachelor degree 1st grade and students of a professional education institution from 1st grader.</p> <p>1.2. RTU has the right to send students to the internship from Riga Technical university, Albert College, BA School of Business and Finance, EKA University of Applied Sciences, ISMA University of Applied Sciences, Liepaja University, Latvia University of Life Sciences and Technologies, Art Academy of Latvia, University of Latvia, Riga International School of Economics and Business and Business administration (RISEBA), The Red Cross Medical College of Rīga Stradiņš University, Rīga Stradiņš university, Rēzekne Academy of Technology, Stockholm School of Economics in Riga, Transport and telecommunication institute, University Turība, Vidzeme University of Applied Sciences, preparing agreement on ensuring place of internship between the company, Riga Technical University, the foundation RTU Development Fund and student.</p> <p>1.3. A student of any other higher education institution licensed in Latvia who conforms to the requirements referred to the tender procedure, as well as which educational institution may prepare agreement on ensuring place of internship between the company, higher education institution and student, may apply for a scholarship contest.</p>

<p>1.4. Lai atbilstu konkursam, pretendenti ir jābūt Latvijā akreditētas augstākās izglītības iestādes studējošā statusā, ar Latvijas Republikas piešķirto personas kodu un reģistrētu Latvijas bankas kontu. Stipendiātam ir pienākums šos datus iesniegt nodibinājumam „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” stipendijas izmaksas veikšanai.</p>	<p>1.4. To comply with the competition requirements, the applicants must have the status of students of a higher education establishment accredited in Latvia, a personal identity number granted by the Republic of Latvia and a registered account in a Latvian bank. The scholarship holder must submit such data to the foundation Riga Technical University Development Fund for arranging payment of the scholarship.</p>
<p>1.5. Konkursa kārtībā tiek piešķirta 1 ikmēneša stipendija 337,50 EUR apmērā (30 stundas nedēļā) praktisko iemaņu papildināšanai Dokumentācijas un klientu apkalpošanas nodaļā laika periodā no 2024. gada maija līdz 2024. gada novembrim (kopā 6 mēnešiem).</p> <p>1.6. Praksē ir iespējams piedalīties mazāk nekā 30 stundas nedēļā, tās apvienojot ar studijām. Šādā gadījumā ikmēneša izmaksājamās stipendijas apmērs tiks rēķināts proporcionāli praksē pavadītajam laikam un sniegumam.</p> <p>1.7. Prakses periods tiek saskaņots ar studentu. Prakses periods var tikt pārskatīts pēc stipendijas finansētāja uzņēmuma vai praktikanta vēlmes, taču maksimālais prakses periods ir 12 mēneši.</p> <p>1.8. Iepriekš vienojoties ar prakses vadītāju, ir iespējams praksē piedalīties 40 stundas nedēļā, tādā gadījumā maksimālais izmaksājamās ikmēneša stipendijas apmērs ir 450 EUR.</p> <p>1.9. Izmaksājamās ikmēneša stipendijas apmērs var tikt palielināts par ne vairāk kā 10% no kārtības 1.8. punktā norādītā maksimālā stipendijas apmēra, bet nepārsniedz divas minimālās mēnešalgas.</p> <p>1.10. Prakses uzdevumus skatīt pielikumā Nr.1.</p>	<p>1.5. As a result of the competition, a monthly scholarship shall be granted in the amount of EUR 337,50 (30 hours a week) for improving practical skills at Documentation and customer service Department during the period from May 2024 till November 2024 (in total, for 6 months).</p> <p>1.6. It is possible to participate in the practical skills promotion activities less than 30 hours a week, combining practice with studies. In such case, the amount of monthly payable scholarship will be calculated proportionally to the time provided for practice and the performance.</p> <p>1.7. Duration of the practice will be coordinated with the student. The period of practice may be reviewed at the request of the company or trainee, the maximum duration of the practice being 12 months.</p> <p>1.8. It is possible to participate in the practical skills promotion activities during 40 hours a week when such agreement is reached with the head of practice in advance, in that case the maximum amount of the payable monthly scholarship is EUR 450.</p> <p>1.9. The amount of payable scholarship may be increased but not more than by 10% of the maximum amount specified in Article 1.8, but shall not exceed two minimum monthly salaries.</p> <p>1.10. The practice tasks are provided in Annex 1.</p>
<p>2. Lai pieteiktos konkursam, pretendenti jāaugšupielādē dzīves apraksts (<i>Curriculum Vitae</i>) un jāaizpilda konkursa elektroniskā anketa nodibinājuma „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” mājaslapā www.fonds.rtu.lv sadaļā „Prakšu un stipendiju konkursi” pie „SIA “MSC Shared Service Center Riga” praktisko iemaņu veicināšanas stipendija” līdz 2024. gada 12. maijam (ieskaitot).</p>	<p>2. To participate in the competition, candidates shall upload their <i>Curriculum Vitae</i> and shall complete the competition e-form application on the webpage of the foundation Riga Technical University Development Fund www.fonds.rtu.lv, in the section Scholarships, at SIA “MSC Shared Service Center Riga” Scholarship for Promotion of Practical Skills by 12th May 2024 (inclusive).</p>
<p>3. Pretendentu atlase:</p>	<p>3. Selection of Candidates:</p>

<p>3.1. Pretendenti tiek izvērtēti pēc iesniegtās informācijas un var tikt aicināti uz klātienes vai tiešsaistes intervijām ar stipendiju konkursa izvērtēšanas komisiju.</p> <p>3.2. Stipendiju konkursa izvērtēšanas komisija vērtē dalībniekus balstoties uz 4. punktā minētajiem kritērijiem un to vērtības koeficientiem.</p>	<p>3.1. Candidates shall be evaluated according to the submitted information and they can be invited to individual interviews or online interviews with the scholarship competition evaluation commission.</p> <p>3.2. The scholarship competition evaluation commission shall evaluate the candidates based on the criteria and the value coefficients mentioned in Article 4.</p>
<p>4. Kritēriji pretendentu vērtēšanai:</p>	<p>4. Candidate evaluation criteria:</p>
<p>4.1. Kompetence un prasmes (kritērija vērtība 0,5);</p> <p>4.2. Motivācija darboties uzņēmumā (kritērija vērtība 0,5).</p>	<p>4.1. Competence and skills (value of the criterion is 0.5);</p> <p>4.2. Motivation to work at the company (value of the criterion is 0.5).</p>
<p>5. Stipendiju konkursa izvērtēšanas komisija:</p>	<p>5. The scholarship competition evaluation commission:</p>
<p>5.1. Komisijas priekšsēdētājs SIA "MSC Shared Service Center Riga" pārstāvis</p> <p>5.2. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks SIA "MSC Shared Service Center Riga" pārstāvis</p> <p>5.3. Komisijas loceklis Nodibinājuma "Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds" pārstāvis</p>	<p>5.1. Chairperson of the Commission SIA "MSC Shared Service Center Riga" representative</p> <p>5.2. Deputy Chairperson of the Commission SIA "MSC Shared Service Center Riga" representative</p> <p>5.3. Member of the Commission representative the foundation Riga Technical University Development Fund</p>
<p>6. Citi noteikumi</p>	<p>6. Other Provisions</p>
<p>6.1 Ja izvērtēšanas komisija novērtē pretendentu ar mazāk kā 6 punktiem, komisijai ir tiesības visas izsludinātās prakses vietas neaizpildīt un prakses stipendiju nepiešķirt.</p> <p>6.2 Ja vairāki pretendenti tiek novērtēti vienlīdzīgi, izvērtēšanas komisijai ir tiesības lemt par papildus stipendiju piešķiršanu.</p> <p>6.3 Pēc nodibinājuma „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” pieprasījuma studentam ir pienākums iesniegt izziņu no izglītības iestādes, kas apliecina studējošā statusu. Ja tā netiek saņemta, dalība praktisko iemaņu veicināšanas aktivitātēs un attiecīgi stipendijas izmaksa tiek pārtraukta.</p> <p>6.4 Pēc nodibinājuma „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” pieprasījuma studentam ir pienākums sniegt informāciju par prakses periodā paveikto, aizpildot elektronisku anketu vienas nedēļas laikā pēc anketas saņemšanas</p> <p>6.5 Stipendijas ieguvējam ir pienākums rakstveidā paziņot SIA "MSC Shared Service Center Riga" un nodibinājumam „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds”, ja tiek pārtrauktas studijas, un šādā gadījumā dalība praksē tiek nekavējoties pārtraukta un stipendija tiek izmaksāta</p>	<p>6.1. If the evaluation commission evaluates the candidate with less than 6 points, the commission has the right not to fill all announced places of practice and not to grant the scholarship for promotion of practical skills.</p> <p>6.2. In the event several candidates have been evaluated equally, the commission has the right to take a decision on granting additional scholarships.</p> <p>6.3. At the request of the foundation Riga Technical University Development Fund, the respective students shall provide a notice from their educational establishment confirming their study status. In the event such confirmation is not received, the participation in the practical skills promotion activities and, correspondingly, payment of the scholarship shall be terminated.</p> <p>6.4. At the request of the Riga Technical University Development Fund, the student is obliged to provide information on the achievements of the internship period by filling in an electronic questionnaire within one week after receiving the questionnaire.</p> <p>6.5. The scholarship holders shall notify in written SIA "MSC Shared Service Center Riga" and the foundation Riga Technical University Development Fund in the event of termination</p>

<p>proporcionāli attiecīgajā mēnesī praksē pavadītajam laikam.</p> <p>6.6 Stipendijas piešķirēja konkursa kārtībā izvēlētie praktikanti pēdējo 12 (divpadsmit) mēnešu laikā kopš konkursa izsludināšanas nedrīkst būt bijuši darba attiecībās ar stipendijas piešķirēju.</p> <p>6.7 Stipendijas piešķirēja konkursa kārtībā izvēlētie praktikanti vienlaicīgi nedrīkst būt darba attiecībās ar stipendijas piešķirēju.</p> <p>6.8 Stipendijas ieguvējs vienlaicīgi var saņemt tikai vienu praktisko iemaņu veicināšanas stipendiju, ko administrē nodibinājums „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds”.</p> <p>6.9 Ja students nav paziņojis par studiju pārtraukšanu, stipendija/-s, kas izmaksātas mēnešos, kad students pārtraucis studijas, ir jāatmaksā nodibinājumam „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds”.</p> <p>6.10 Kārtība stipendijas piešķiršanai izdota saskaņā ar nodibinājuma „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” nolikumu „Praktisko iemaņu veicināšanai” Nr. RTUAF-2023/13.</p> <p>6.11 Kārtību paraksta ar drošu elektronisko parakstu, kurš satur laika zīmogu. Kārtības parakstīšanas datums ir beidzamā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.</p>	<p>of their studies. In such a case, the participation in the practical skills promotion activities shall be terminated immediately and the scholarship shall be paid proportionally to the time spent for the practical skills promotion activities in the respective month.</p> <p>6.6. Trainees, selected by Scholarship Grantor within the practical skill promoting scholarship competition, must not have been in employment with the Scholarship Grantor the last 12 (twelve) months since scholarship competition.</p> <p>6.7. Trainees, selected by Scholarship Grantor within the practical skill promoting scholarship competition, at the same time must not be in an employment relationship.</p> <p>6.8. Trainees can receive only one practical skills promotion scholarship, which is administered by the Riga Technical University Development Fund.</p> <p>6.9. If a student does not notify on termination of their studies, the scholarship/-s which are paid during the months after termination of their studies shall be refunded to the foundation Riga Technical University Development Fund.</p> <p>6.10. The procedure for granting the scholarship has been issued in accordance with the Regulation of the foundation Riga Technical University Development Fund “Promotion of Practical Skills” No. RTUAF-2023/13.</p> <p>6.11. The procedure shall be signed with a secure electronic signature containing a time stamp. The date of the procedure shall be the date of the final secure electronic signature and its time stamp.</p>
<p><i>Datums skatāms laika zīmogā</i></p>	
<p>Nodibinājuma „Rīgas Tehniskās universitātes Attīstības fonds” izpilddirektore Executive director of the foundation Riga Technical University Development Fund</p> <p style="text-align: right;">Anita Straujuma</p>	

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Pielikums Nr.1 pie kārtības Nr. 200/RTUAF-2023/13 SIA "MSC Shared Service Center Riga" praktisko iemaņu veicināšanas stipendijai	Annex 1 to the Procedure for Granting Ltd. "MSC Shared Service Center Riga" Practical Skills Promotion Scholarship No. 200/RTUAF-2023/13
Praktisko iemaņu veicināšanas stipendijas apraksts un uzdevumi	Description and Tasks of the Practical Skills Promotion Scholarship
PRAKTIKANTS DOKUMENTĀCIJAS UN KLIENTU APKALPOŠANAS NODAĻĀ	INTERNSHIP IN DOCUMENTATION AND CUSTOMER SERVICE DEPARTMENT
Prakses vietu skaits: 1	Number of internships: 1
Prakses ilgums: 6 mēneši (30 stundas nedēļā)	Duration of internship: 6 months (30 hours per week)
Stipendijas apmērs: 337,50 EUR/mēn. (30 stundas nedēļā)	Amount of scholarship: 337,50 EUR/month (30 hours per week)
Galvenie prakses uzdevumi: <ul style="list-style-type: none"> • palīdzēt sagatavot dokumentāciju laicīgi un ar augstu kvalitāti; • komunicēt ar kolēģiem no ārvalstu MSC pārstāvniecībām; • ikdienā asistēt uzdevumos ar dažādām iekšējām MSC sistēmām; • papildināt zināšanas par dažādu biznesa procesu norisi starptautiskā uzņēmumā. 	Responsibilities: <ul style="list-style-type: none"> • to help to prepare documentation in a timely manner and with high quality; • to communicate with colleagues from foreign MSC offices; • to assist in daily tasks with various internal MSC systems; • to improve knowledge about the course of various business processes in an international company.
Prasības: <ul style="list-style-type: none"> • labas analītiskās spējas un būt ieinteresētam par dokumentāciju, detaļām un precizitāti; • būt proaktīvam; • vēlme mācīties un pilnveidoties; • spēja rakstīt, lasīt un brīvi runāt angļu valodā; • prasme darboties komandā, sadarbojoties ar kolēģiem. 	Requirements: <ul style="list-style-type: none"> • have analytical thinking and be passionate about documentation, details and accuracy; • be pro-active; • be committed to continuous learning; • able to write, read and speak English fluently; • ability to be a team player.
Praktikanta ieguvumi: <ul style="list-style-type: none"> • pieredze starptautiskā uzņēmumā; • vērtīga prakse multikulturālā vidē; • lieliski kolēģi un komandas gars; • <i>Activity Club</i> aktivitātes, • komandas saliedēšanas un citi pasākumi; • moderna ofisa vide; • apmācības un attīstības iespējas. 	Benefits: <ul style="list-style-type: none"> • experience in international company; • internship in multicultural environment; • great colleagues and team spirit; • internal <i>Activity Club</i>; • teambuilding events and other social activities; • modern office environment; • training and development.